

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Página 1 de 1

Nombre del Contratista:

Moises Antonio Pérez Ordoñez

CUI:

2700688210301

Tipo de Servicio

Servicios Técnicos

Número de Contrato:

029-1138-2026-DGPCYN-MCD

Plazo de
Contrato:

01 de julio al 31 de diciembre del 2026

Acuerdo Ministerial:

603-2026

Fecha del
informe:

31/07/2026

Periodo del Informe:	Del :	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS en el MUSEO DE ARTE COLONIAL de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Gestionar y dar la bienvenida a los visitantes que asistan al Museo
- Dar el acompañamiento a los grupos de visitantes que ingresan al Museo
- Registrar los datos del visitante en los formatos correspondientes y elaborar el reporte diario de la cuantificación de visitantes recibidos
- Proporcionar al visitante la información introductoria objetiva y clara para facilitar el recorrido por el museo
- Acompañar y orientar a los visitantes durante todo el recorrido en el museo
- Trasladar la información de la logística de recorridos especiales dentro de las salas de exhibición y exposiciones, temporales y otras actividades que se realicen dentro de Museo de Arte Colonial, ciudad de Antigua Guatemala del centro Cultural Real Palacio de los Capitanes

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS
DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Página 2 de 2

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Gestioné y di la bienvenida a 15,000 visitantes que asistieron al Museo
- b) Di el acompañamiento a 11 grupos de visitantes que ingresaron al Museo
- c) Registre los datos del 700 visitante en los formatos correspondientes y elabore el reporte diario de la cuantificación de visitantes recibidos
- d) Proporcioné a 600 visitantes la información introductoria objetiva y clara para facilitar el recorrido por el museo
- e) Acompañé y orienté a 206 visitantes durante todo el recorrido en el museo
- f) Traslade la información de la logística de 13 recorridos especiales dentro de las salas de exhibición y exposiciones, temporales y otras actividades que se realizaron dentro de Museo de Arte Colonial, Ciudad de Antigua Guatemala del Centro Cultural Real Palacio de los capitanes

Moises Antonio Pérez Ordoñez

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Lic. María Antonieta Godoy Muñoz

Nombre de la autoridad que supervisa los

María Antonieta Godoy
Administradora en Función
Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes

Firma y sello de la autoridad que supervisa los

Todos los documentos que se encuentran en el Sitio Web del Sistema de Gestión de la Calidad son los documentos actualizados y controlados.